

**Comunità Alta Valsugana e Bersntol**  
**Provincia di Trento**

Verbale del Revisore dei Conti n. 10 dd. 22 maggio 2019

Oggetto: controlli su affidamento incarichi di consulenza / collaborazione

Il Revisore dei Conti, nominato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 33 dd. 12 dicembre 2016, ha provveduto – ai sensi della normativa vigente in materia – ad effettuare alcuni controlli a campione sugli incarichi di consulenza affidati dai vari Servizi dell'Ente a partire dal 01 gennaio 2018. Nello specifico il controllo è volto a verificare in particolare il rispetto dell'obbligo di

- ⇒ rotazione degli incarichi,
- ⇒ affidamento all'esterno solo in assenza di professionalità interne.

Servizio Segreteria Generale, Affari Generali ed Organizzazione

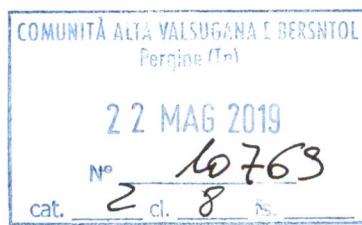
- 1) **incarico RSPP 2019-2020:** atto di indirizzo del Comitato con deliberazione n. 170 dd. 27 dicembre 2018, incarico affidato direttamente con determinazione n. 2130 dd. 31 dicembre 2018. Non è stato rispettato l'obbligo di rotazione degli incarichi (da anni l'incarico risulta affidato allo stesso soggetto). Non risultano professionalità interne (certificate dal Segretario senza effettuare una verifica tra i dipendenti). L'Ente potrebbe valutare di costruire le professionalità internamente, ovvero procedere ad un confronto concorrenziale per rispettare il principio cardine della rotazione;
- 2) **incarico medico competente:** è stato affidato l'incarico al medesimo soggetto fino al 2020, che svolge la mansione già dal 2014. È opportuno procedere ad un confronto concorrenziale per rispettare il principio cardine della rotazione;
- 3) **incarico al legale per autorizzazione a resistere nel giudizio avanti al Giudice di Pace di Trento promosso da Vittoria Assicurazioni:** l'incarico al legale è stato affidato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 5 dd. 22 gennaio 2018. Non esiste in organico un legale e pertanto si giustifica l'affidamento all'esterno.

Servizio Personale

- 1) **affidamento incarichi inerenti le commissioni concorso:** secondo un'interpretazione dell'ANAC, va pubblicato nella sezione trasparente anche il curriculum dei commissari e le dichiarazioni di incompatibilità, cosa che l'Ente fa. La nomina della Commissione è disciplinata dal Regolamento Organico (numero di membri e gettone di presenza). È rispettato il principio della rotazione.

Servizio Finanziario

Il Servizio Finanziario – nel periodo considerato – non ha affidato alcun incarico di consulenza / collaborazione.



#### Servizio Urbanistica

Il Servizio Urbanistica – nel periodo considerato – non ha affidato alcun incarico di consulenza / collaborazione.

#### Servizio Istruzione, Mense e Programmazione

Il Servizio Socio Istruzione, Mense e Programmazione ha presentato la documentazione inerente l'affidamento di incarichi che sono stati pubblicati sul sito della trasparenza nel 2018 (per gli incarichi affidati nel 2019 si provvederà). Si evidenzia che per legge non risultano pubblicati gli incarichi inerenti prestazioni tecniche.

Si riporta di seguito l'esito della verifica anno 2018:

- 1) **progettazione nuovo archivio della Comunità:** è stato fatto un confronto concorrenziale tra 7 tecnici attraverso Mercurio (a cui non era stato mai affidato alcun incarico dalla Comunità). È stata fatta preventivamente la verifica dell'assenza di professionalità interne (mancavano i requisiti per tale tipo di progettazione, come risulta dalle mail dd. 07 giugno 2018 – senza protocollo). L'aggiudicazione è avvenuta a prezzo più basso. L'incarico all'ing. Matteo Sommadossi è stato affidato in data 21 agosto 2018 e il progetto approvato in data 26 novembre 2018 (deliberazione n. 141);
- 2) **incarico di direttore lavori nuovo archivio della Comunità:** incarico affidato al progettista – è stato affidato un nuovo incarico a trattativa diretta senza effettuare alcun confronto. Anche in questo è stata fatta preventivamente la verifica dell'assenza di professionalità interne (mail dd. 26 novembre 2018 – prot. n. 24803 dd. 26 novembre 2018);
- 3) **affido al docente ricercatore dott. Mario Anelli per incarico di studio e di ricerca:** affido diretto sulla base di una serie di valutazioni motivate nella richiesta di nulla osta presentata al Segretario Generale per l'importo di € 7.550,00.= (l'attivazione del progetto è partita dalla proposta dell'affidatario, valutata favorevolmente dall'Amministrazione ed è per questo motivo che si è proceduto all'affido diretto). La verifica dell'assenza di professionalità interne è stata certificata dal Segretario con proprio nulla osta prot. n. 9538 dd. 10 maggio 2018;
- 4) **affido incarico per l'analisi della situazione assicurativa dell'Ente:** affido diretto. La verifica dell'assenza di professionalità interne è stata certificata dal Segretario con proprio nulla osta prot. n. 14649 dd. 25 luglio 2018. Il lavoro è stato concluso. Si invita a dare esecuzione a quanto contenuto nello studio o a motivare le non esecuzioni e a riferire al Revisore;
- 5) **affido incarico per il progetto + con -:** affido diretto al dott. Castagna senza confronti concorrenziali di alcun genere. L'attivazione del progetto è partita dalla proposta dell'affidatario, valutata favorevolmente dall'Amministrazione ed è per questo motivo che si è proceduto all'affido diretto. Non è stato rispettato il principio di rotazione degli incarichi, in quanto tale incarico viene affidato già da qualche anno allo stesso soggetto. La verifica dell'assenza di professionalità interne è stata certificata dal Segretario con proprio nulla osta prot. n. 14802 dd. 26 luglio 2018;
- 6) **affido incarico docente formatore per il polo di eccellenza scolastica a Fierozzo:** affido diretto al dott. Bindi. senza confronti concorrenziali di alcun genere. Non è stato rispettato il principio di rotazione degli incarichi, in quanto tale incarico viene affidato



già da parecchi anni allo stesso soggetto, salvo una breve interruzione nel 2017. La verifica dell'assenza di professionalità interne è stata certificata dal Segretario con proprio nulla osta prot. n. 5178 dd. 09 marzo 2018;

Si riporta di seguito l'esito della verifica anno 2019, non ancora pubblicati:

- 7) **coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione per i lavori dell'archivio della Comunità:** l'affidamento dell'incarico è avvenuto sulla base della nuova normativa che prevede: estrazione tra professionisti (a cui non era mai stato affidato alcun incarico della Comunità) mediante sorteggio e affidamento dell'incarico a trattativa diretta con il primo estratto, applicando un ribasso del 35% (determinazione n. 3 d. 16 gennaio 2019). Anche in questo è stata fatta preventivamente la verifica dell'assenza di professionalità interne (mail dd. 19 novembre 2019 e 21 novembre 2019 – prot. n. 24898 dd. 27 novembre 2018);
- 8) **diagnosi energetica dell'edificio sede della Comunità:** l'affidamento è avvenuto mediante sorteggio (verbale prot. n. 6832 dd. 29 marzo 2019) in seduta pubblica tra 3 professionisti in possesso dei requisiti di legge per EGE e ODATECH (atto di indirizzo con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 33 dd. 25 marzo 2019 e affidamento diretto con determinazione del Responsabile del Servizio n. 626 dd. 11 aprile 2019). Anche in questo è stata fatta preventivamente la verifica dell'assenza di professionalità interne (mail dd. 18 marzo 2019 e 19 marzo 2019 – senza protocollo). Il servizio è attualmente in corso.

#### Servizio Edilizia Abitativa

Il Servizio Edilizia Abitativa – nel periodo considerato – non ha affidato alcun incarico di consulenza / collaborazione.

#### Servizio Socio – Assistenziale

Il Servizio Socio – Assistenziale, come risulta dalla mail dd. 22 maggio 2019 in atti, non è in grado di presenziare all'incontro. Verrà quindi convocato un incontro ad hoc per la verifica degli incarichi affidati da tale Servizio.

Il Revisore dei Conti  
dott. Marcello Condini

